

令和2年(2020年)度JEES日本語教育普及奨学金(検定) 募集・推薦要項

公益財団法人日本国際教育支援協会(以下「本協会」という。)では、「令和2年(2020年)度JEES日本語教育普及奨学金(検定)」の奨学生を下記により募集する。

記

1 目的

本奨学金は、日本語教育普及を図るため、日本語指導者の養成に資することを目的とする。このため、日本の大学(大学院及び短期大学を含む)に在籍する学生(私費外国人留学生を含む)で、本協会実施の日本語教育能力検定試験(検定)に合格し日本語指導者を目指す者に対して、奨学金を支給する。

2 応募資格

次の各号のすべてに該当する者。

- (1) 令和2年4月に正規生として日本の大学(大学院及び短期大学を含む。以下「大学」という。)に在籍し、日本語指導者を目指す日本人学生および私費外国人留学生。また、私費外国人留学生の場合、在留資格は「留学」であること。
- (2) 本協会が2019年度に実施した日本語教育能力検定試験に合格した者。
- (3) 採用された場合の受給期間(休学及び留年期間を除く)が令和2年4月より1学年相当以上ある者。
- (4) 本奨学金の受給期間中、本協会が実施する他の奨学金を受給しない者。
- (5) 在籍大学の長の推薦を受けることのできる者。

3 採用人数

50名程度

4 支給内容

月額奨学金 50,000円

5 支給期間

令和2年4月より最長2年間(ただし、大学における在籍期間中に限る)。なお、支給期間内に在籍課程を修了し同一大学の上位課程に進学した者は、所定の手続きにより支給期間の終了まで継続受給できる。

6 応募・推薦方法

大学の長は、2に挙げる応募資格に該当する者について、7に挙げる応募・推薦書類を本協会理事長(以下「理事長」という。)に提出するものとする。なお、推薦人数等については、別途依頼文で示す。

7 応募・推薦書類

- | | |
|--|----|
| (1) 願書(別紙様式1。日本語で記載されたものに限る。) | 1通 |
| (2) 応募者の写真(最近6ヶ月以内に撮影したもの。4.0cm×3.0cm、上半身、脱帽、裏面に氏名を記入し、願書の所定欄に貼付すること。) | 1葉 |
| (3) 推薦書(別紙様式2) | 1通 |
| (4) 2019年度日本語教育能力検定試験 合格証書(コピー)
無い場合、日本語教育能力検定試験結果通知書(コピー)又は合格証明書(コピー)でもよい。 | 1通 |

8 応募・推薦書類の提出期限

令和2年5月8日(金)本協会必着。なお、締切期日を過ぎた場合や提出書類に不備のある場合は、受理しない。また、提出書類は一切返却しない。

9 選考方法及び結果の通知

理事長は、6により推薦された者について本協会に設置する選考委員会に諮り、奨学生を決定する。結果は、令和2年7月中を目途に大学を通じて通知する。なお、採否に関する照会には応じない。

10 支給方法

本奨学金は、別に定める方法により、大学を通じて支給する。

11 受給者の義務

- (1) 受給者は、本奨学金支給期間中の学習・研究状況について、学業成績証明書と共に、毎年度末及び奨学金受給終了後1か月以内に、所定の様式により大学を通じて本協会に提出すること。
- (2) 受給者は、学籍に変更があった場合、所定の様式により大学を通じて本協会へ遅滞なく届け出ること。
- (3) 受給者は、住所・連絡先に変更があった場合、大学在籍中は所定の様式により大学を通じて、大学卒業後は任意の様式により直接本協会へ遅滞なく届け出ること。
- (4) 本奨学金を受給した者は、自身の進路について、大学卒業時に所定の様式により、大学を通じて本協会へ報告すること。
- (5) 受給者は、本協会の要請に応じ、アンケート等への回答及び交流会等に可能な限り参加すること。

12 本奨学金の支給の休止または終了および決定取消

- (1) 受給者が大学を長期欠席(1か月以上)した場合は、本奨学金の支給を休止する。なお、休止事由が止んで、所定の様式により奨学金支給の再開を願い出たときは、5に記載した奨学金の支給期間内において奨学金の支給を再開することがある。但し、5の支給期間は延長しない。
- (2) 受給者が、次の①から④のいずれかに該当した場合には、本奨学金の支給を終了する。
 - ① 大学を卒業、退学、休学または留年した場合。
 - ② 本奨学金受給者の義務を怠った場合。
 - ③ 募集・推薦要項の定める事項に該当しなくなった場合。
 - ④ その他受給者として相応しくないと判断された場合。
- (3) 応募・推薦書類の記載事項に虚偽のある場合は、本奨学金の支給決定を取り消す。

13 その他(注意事項等)

- (1) 受給者は、原則として、本奨学金の返還義務を負わない。ただし、12に挙げる事項に該当する場合、すでに支給している奨学金の返還を求める場合がある。
- (2) 奨学金採用決定(本奨学金採用決定通知を大学が受領した時点)前に他の奨学金の受給が決定した場合、大学を通じて本協会に速やかにその旨報告しなければならない。また、本奨学金奨学生として採用された場合、受給期間終了まで本奨学金を辞退して他の奨学金を受給することはできない。
- (3) 所属大学の留学制度を利用して海外に留学する場合、長期欠席又は休学の扱いとならなければ、支給を継続する。
- (4) 過去、本奨学金を受給した者は再度応募することはできない。

14 個人情報の取り扱い

- (1) 個人情報の管理
本協会は、本奨学金に関連して取得した願書・報告書等に記載される全ての個人情報を本協会の個人情報保護方針に基づき、細心の注意のもと管理・利用・破棄する。また、あらかじめ本人の同意がない限り、個人情報を他の第三者へ開示・提供しない。
- (2) 個人情報の利用目的
本協会は、本奨学金に関連して取得した個人情報を適切に管理し、下記以外の目的には利用しない。
 - ① 奨学生の選考のため。
 - ② 奨学金支給事務のため。
 - ③ 奨学金授与式または交流会・インターンシップ等の開催時に利用するため。
 - ④ 当協会実施の学生援助プログラムの案内や参加の際の連絡手段として利用するため。
 - ⑤ 報告書、お礼状、近況報告等を事前に受給者本人からの承諾を受けた上で、当協会及び奨学金寄付者のホームページ等において広報目的に使用するため。

15 応募・推薦書類の提出先・問い合わせ先

公益財団法人 日本国際教育支援協会 学生支援部 国際教育支援室
〒105-0003 東京都港区西新橋1-13-1 DLXビルディング12階
TEL: 03-5454-5274 FAX: 03-5454-5242 E-mail: ix@jees.or.jp

以上

令和2年(2020年)度JEES日本語教育普及奨学金(検定) 願書

年 月 日

公益財団法人 日本国際教育支援協会 理事長 殿

申請者署名
(自筆)

私は、本奨学金の募集・推薦要項の全記載内容に同意・了承の上、令和2年(2020年)度JEES日本語教育普及奨学金(検定)奨学生として採用願いたく、下記記載事項に相違ありませんので、ここに申請いたします。なお、奨学生として採用された場合は、受給期間終了まで本奨学金を辞退して他の奨学金を受給することはいたしません。

記

● 氏名

	氏	名
フリガナ		
漢字 (ある場合のみ)		
ローマ字		

写真

最近6ヶ月以内に撮影したもの。
タテ4.0cm×ヨコ3.0cm、上半身、脱帽、裏面に氏名を記入すること。

● 大学名等(支給開始時点)

大学・短期大学・大学院

学部・研究科

学科・専攻

①学科生(短期大学) ②学士課程 ③修士(博士前期)課程 ④博士(博士後期)課程
⑤5年一貫制博士課程 ⑥4年生博士課程 ⑦専門職学位課程

年次在籍

※①～⑦のいずれかに丸をつけたうえ、学年を記入してください。

(年 月 入学、 年 月 卒業予定)

※日本語教員養成課程履修の有無： ①有り(主専攻) ②有り(副専攻) ③無し

※①～③のいずれかに丸をつけてください。

● 国籍・地域

● 生年月日

年 月 日

(支給開始時点で満 歳)

● 性別

男・女

● 現住所等(※印は記入必須)

〒

※

TEL: _____ ※ 携帯電話: _____

※

E-mail (PC): _____

E-mail (携帯電話): _____

● 学習計画等(スペースが足りない場合、別紙(A4版)を添付してもよい)

(1) 大学等で何を学習・研究したいか(しているか)。

学習・研究テーマ	:

(2) 奨学金の申請理由は何か。また、奨学金をどのように活用できる(役立てられる)と思うか。

--

(3) 学業修了後、どのように日本語教育に関わりたいか。

--

以上

【記入上の注意】

- ・タイプ入力する場合は、印刷時に文字が切れないよう注意すること。
- ・氏名はローマ字の活字体を使用し、必ずパスポートと同一の記載とすること。

令和2年(2020年)度 JEES日本語教育普及奨学金(検定) 推薦書

年 月 日

公益財団法人 日本国際教育支援協会 理事長 殿

大学名

学長名

公印

本学の学生である以下_____名は、貴協会の主催する日本語教育能力検定試験に合格しており、標記奨学金奨学生として適格であると認めたので、同奨学金募集・推薦要項に基づき、関係書類を添えて推薦します。
 なお、各者とも奨学生として採用された際は、大学による送金手数料等の負担を含め、奨学金支給事務に協力します。

《被推薦者一覧》

--

《特記事項》

※特に無い場合、記入不要。また、スペースが足りない場合、別紙(A4版1枚以内)を添付してもよい。

--

※大学連絡先※

住所		電話	
担当部署		FAX	
担当者氏名		E-mail	

