別記第六号の三様式(第六条の二関係) 日本国政府法務省 申請人等作成用 1 Ministry of Justice, Government of Japan 在留資格認定証明書交付申請書 APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY 法 務 大 臣 殿 写真 To the Minister of Justice Photo 出入国管理及び難民認定法第7条の2の規定に基づき、次のとおり同法第7条第1項第2号に 掲げる条件に適合している旨の証明書の交付を申請します。 40mm × 30mm Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act. 国籍・地 城 2 生年月日 月 Month (Name of your country) XX XX Nationality/Region Date of birth 氏名 XXXX XXXX Using alphabet only (アルファベットのみで記入して下さい。 漢字で記入しないこと。) Name Given name 性 別 6 配偶者の有無 5 出生地 XXXX (City), XXXX(Province), XXXX(Country) Male Place of birth 職業 8 本国における居住地 XXXX XXXX, XXXX, XXXX, (Write the complete address) Occupation 日本における連絡先 茨城県つくば市天王台1-1-1 筑波大学 学生部学生支流課 Address in Japan 電話番号 携带電話番号 029-853-8029 Cellular phone No. Telephone No 旅券 (1)番号 (2) 右効期限 A1234567 20XX XX XX Passport Date of expiration 人国目的(次のいずれか該当するものを選んでください。) entry: check one of the followings □ 」「芸術」 □ K「宗教」 | 「数接 □ 「教育 □ 」「文化活動」 "Cultural Activities" "Religious Activities" "Instructor "Artist" 」「技術・人文知識・国際業務」 □ L「企業内転勤」 □ L「研究(転勤) □ M「経営・管理」 □ N「研究 "Intra-company Transferee" "Researcher (Transferee)" "Business Manager □ N「介護」 □ N「特定活動(研究活動等)」 □ N「技能 □ N「特定活動(本邦大学卒業者)」 "Skilled Labor" "Designated Activities (Researcher or IT engineer of a designated org)" "Nursing Card □ V「特定技能(1号) □ V「特定技能(2号)」 ■ P「留学」 □ Q F研修 "Specified Skilled Worker ( i ) " 'Specified Skilled Worker ( ii )" □ Y「技能実習(2号)」 □ Y「技能実習(3号)」 □ R「家族滞在」 □ Y「技能実習(1号)」 "Technical Intern Training ( i )" Technical Intern Training ( ii )" Technical Intern Training ( iii ) □ R「特定活動(研究活動等家族)」 □ R「特定活動(EPA家族) □ R「特定活動(本邦大卒者家族) "Designated Activities(Dependent of EPA)" \*Designated Activities □ T「日本人の配偶者等」 □ T「永住者の配偶者等」 □ T「定住者」 "Spouse or Child of Japanese National" "Spouse or Child of Permanent Resident "Long Term Resident" □ 「高度専門職(1号ハ)」 □ 「高度専門職(1号イ)」 □ 「高度専門職(1号ロ)」 □ U 「その他 "Highly Skilled Professional(i)(a)" "Highly Skilled Professional(i)(b)" "Highly Skilled Professional(i)(c 入国予定年月日 XX Narita Port of entry Date of entry 滞在予定期間 同伴者の有無 1 year (X months) Intended length of stay 查証申請予定地 XXXX City Intended place to apply for visa 過去の出入国歴 ⑦; V Past entry into / departure from Japan (上記で『有』を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes") 回数 п 直近の出入国歴 XX Day 1 20XX XX The latest entry from Day to 過去の在留資格認定証明書交付申請歴 無 No Past history of applying for a certificate of eligibility (上記で『有』を選択した場合) 不交付となった回数) П 0 (Fill in the followings when the answer is "Yes") time(s) 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無(日本国外におけるものを含む。)※交通 Criminal record (in Japan / overseas) NIncluding dispositions due to traffic violations, etc 有(具体的内容 Yes (Detail: 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation /departure order (上記で『有」を選択した場合) 回数 H 直近の送還歴 (Fill in the followings when the answer is "Yes") Day 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者 Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants (有)(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)・ 無 s, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) 氏 名 生年月日 国 籍・地 域 居予定の有無 勤務先名称·通 特别永生者征用事参号 Date of birth Nationality/Region Place of employment/s Name Permanent Resident Certificate number 有無 XXXX Co., Ltd. Brther XXXX XXXX 19XX. XX. XX XXXX AB12345678CD Yes / No Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport 21については、形臓療が不生する場合は実験に託入して影付すること。なお、研修」、「枝能果否」に係る申請の場合は、「在日朝後」のみ記載してください。 Regarding Rem 21, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet. In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for applications pertaining to "Trainee" or "Technical Intern Training

## 在留資格認定証明書記入例(外国人研究生用)

## **COE Application Sample < for Research Student>**

Read the description carefully and fill in all the necessary information.

**Download the application form (Excel file) and complete the Application form.** 注意事項をよく読み、丁寧に記入してください。また、必ず**Excelファイルで作成**してください。

Photo: Please submit your photograph (40mm × 30mm, clear background, and with your name and nationality written on the back of the photograph) with your application. Do not paste it onto the application. 写真(縦40mmx横30mm。無背景、裏に氏名と国籍を記入すること。)は、貼り付けずに、申請書とともに提出してください。

- 3. Write your name in alphabet as written in your passport. Do not write in Chinese characters. パスポートに記載されているとおりのアルファベット表記のみ(漢字は不可)を記入してください。
- 5. Write the name of the county, province and city under the "Place of birth." And for Chinese students, write in Chinese characters.

「出生地」は国名、州(省)名及び都市名まで記入してください。また、中国籍の方は漢字で記入してください。

7. Your occupation at the moment of submitting this form. If you are neither a student or a worker, write "unemployed."

申請書作成時の職業を記入してください。職を持っていない場合は「無職」と記入してください。

- 8. The complete address for "Home town/city." And for Chinese students, write in Chinese characters. 「本国における居住地」は詳細に記入してください。(〇〇国〇〇省〇〇市〈県〉~〇号)また、中国籍の方は 漢字で記入してください。
- 10. Your passport number and date of expiration. If you are waiting for it to be issued, just write "Application submitted."

パスポート番号及び有効期限を記入してください(パスポート申請中の場合は、「申請中」と記入してください。)

- 12. The date of your admission. (e.g. For April admission, "April 1," for October admission, "October 1," and for December admission, "December 1") あなたの入学日を記入してください。(例:4月入学者は「4月1日」、10月入学者は「10月1日」、12月入学者は「12月1日」)
- 14. The period of your research. (e.g. For April admission, "1 year," for October admission, "6 months," and for December admission, "4 months") あなたの研究期間を記入してください。(例:4月入学者は「1年」、10月入学者は「6か月」、12月入学者は4か月」)
- 15. If you are going to enter Japan alone, circle "No". 単身で来日する方は、「無」にOをつけてください。
- ・16. Do not leave this field blank. Put the location of the Embassy or Consulate General of Japan you will visit to apply for a "Student" visa. Check the locations list in the following URL.

  「査証申請予定地」を必ず記入してください。申請予定地のリストは以下のURLを参考にしてください。
  https://www.mofa.go.jp/about/emb\_cons/mofaserv.html
- 17. Under the field "Past Entry into/departure from Japan," write the number of entries into Japan in the past and the latest period of stay (if any). If you fail to report the accurate record of entry, the Certificate of Eligibility will not be issued.

「過去の出入国歴」は、過去の日本への出入国の回数と直近(一番最後)の出入国期間を正確に記入してください。 記載内容に虚偽があると、在留資格認定証明書は交付されません。

18. In this field, chose if you have applied for Certificate of Eligibility or not in the past. If "Yes", write the number of applications and the number of non-issuance if you have. (It is including not only from our university but also from other institutions, and all the status including "student." If you fail to report the accurate record, the COE will not be issued. It does not count in this field if you have visited as "Temporary Visitor" visa.

「過去の在留資格認定証明書交付申請歴」は、本学または他機関から申請したもの、及び「留学」以外の在留資格を含めた過去の申請歴の有無と申請回数、不交付歴を記入してください。記載内容に虚偽があると、在留資格認定証明書は交付されません。なお、「短期滞在」の査証で入国した場合は、在留資格認定証明書は交付されません。

証明書は父付されません。 <u>なお、「短期滞住」の資証で入国した場合は、仕留負格認定証明書は父付されません。</u>
21. If you have a family or co-residents in Japan, write their names and other information. If you don't have any family or co-residents in Japan, circle "No."

日本に親族または同居者がいる場合にはその氏名、その他の情報を記入して下さい。いない場合は「無」に〇をつけてください。

<sup>(</sup>注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

<sup>(</sup>注) 申請書に事実に反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process

	k, m. ∠ 2 P ("Studer	P (「留 nt")	1子」/					Į.		定証明書用 e of eligibility	
2 通学先 (1)名 称 Name of	Place of si	tudy 筑波大	学								
	(2)所在地 茨城県つくげ市天王台1-1-1					(3)電話番号 Telephone No. 029-853-2111					
3 修学年数	修学年数(小学校~最終学歷) Total period of education (from elementary school to last institution of education)					16 年 Years					-
4 最終学歴	(又は在	学中の	学校) E	ducation (last school or			chool				$\top$
	ed enrollmer	nt	卒業 ◀ Graduated	□ 在学中 In school		子中 porary abse		□ 中追 Withd	awal	<b>声四丝扑</b>	
Do	:学院(博 ctor	十二)	□ 大学院 Master		大学 Bachelor	<b>—</b>	Juni	明大学 or college		専門学校 College of technology	$\perp$
Ser	等学校 nior high sch	ool	□ 中学校 Junior high		mentary sch		□ その Othe			<del></del>	$\supset$
	the school		versity of XXXX	Date of g	raduation or	<del>色見込み</del> expected gr		20	)2X	年 XX Alonth	
				卒業以降のものに ound for the last 5 years			raduating	from senior l	nigh school))	_	
始期 終期 Start Finish			経歴		始期 Start		終期 Finish			経歴	
年 月 Year Month	年 Year	月 Month	Person	al history	年 Year	月 Month	年 Year	月 Month		Personal history	
20xx xx	20xx	ХХ	University of XX (Bachelor)(CHN								
OXX XX	20XX	XX	XXXX XXXX Co (Position)(CHN	., Ltd.	1	T					
			(Fosition)(Orn	·/	<b>†</b>						
<b>l</b> 5 日本語能	<b>上</b> 力(専修	学校又に	L は各種学校において	て日本語教育以外	 の教育を	<u> </u> 受ける場合	合に記え	()			
機関名 Organiza 期間:	吾教育を Sation	受けた著 XXXXE	nguage Proficien 対育機関及び期間 <b>3本語学校</b> XX 年	□ Organiza	ation and pe אלול to	riod to have	4	Japanese la 丰 ear	nguage educa	tion <del>まで</del>	
Period Z	from	11 1156	Year	DOI: 0001-0501-0501	I BURNATUL	Maria Maria II	DELEGATE DE		Month	-	
■ その他 Others 日本語学 Japanese ed 日本語の	型型型(高 ducation histo 教育又》 and period i	versity 「等学校 ory (Fill in t よ日本語	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the いよる教育を受	whange Student) 受ける場合に記え applicant plans to study けた教育機関及 ige education / received	人) in high sch び期間	ool)	~20XX	/XX/XX	Month	-	-
その他 Others  「日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関名 Organization 期間:	型壓(高 ducation histo 教育又》 and period to ation	versity 「等学校 ory (Fill in t よ日本語	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the 医による教育を受 seived Japanese langua 年	受ける場合に記え applicant plans to study けた教育機関及 gge education/received 月 な	人) in high sch び期間 leducation l	ool)	~ 20XX e language	/XX/XX	月	まで	
その他 Others  7 日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関名 Organiza 期間: Period  3 滞在費の	型壓(高 tuteation histor 教育又心 and period histor trom 支弁方法	versity j等学校 j等学校 j等学校 は日本語 to have red	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the 民による教育を受 seived Japanese langua 年 Year 活費, 学費及び	受ける場合に記え applicant plans to study けた教育機関及: gge education / received 月 が Month 家賃について記え	入) in high sch び期間 education l から to	ool) by Japanese 	~20XX e language Y 数選択	/XX/XX 年 ear 可	月 Month	まで -	-
その他 Others  7 日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関名 Organiz 期間: Period  8 滞在費の Method of sup (1)支弁方	型 Uni 習歴 (高語 ducation history to and period la ation from 支弁方法 port to pay f 法及び	versity i等学校 ory (Fill in t は日本語 to have rec	of Tsukuba (Exc iにおいて教育を he followings when the 民による教育を受 seived Japanese langua 年 Year 活費, 学費及び se while in Japan(fill in w	受ける場合に記 applicant plans to study けた教育機関及: gge education / received 月 z Month 家賃について記力 with regard to living expr felthod of support and a	人) in high sch び期間 education l から to マすること enses, tuitio n amount of	ool)  y Japaneso  (a) ※複 n and rent) support per	* Multiple rounds for month (a 要支弁	/XX/XX	月 Month	80,000	-
その他 Others  7 日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関外 Organization 機関外 Organization サード・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	型歴 (iestal lucation history and period la distory また) は かっぱい 大き は いっぱい 大き は いっぱい 大き かっぱい 大き は いっぱい 大き は いっぱい 大き は いっぱい 大き は いっぱい は いっ	Versity Versity  (等学校 ony (Fill in t  は日本語 to have rec  に等(生 for expense  日平均支	of Tsukuba (Exc iにおいて教育を he followings when the 民による教育を受 seived Japanese langua 年 Year 活費, 学費及び se while in Japan(fill in w	受ける場合に記り applicant plans to study けた教育機関及 ige education / received 月 が Month 家賃について記力 with regard to living expe lethod of support and a	人) in high sch び期間 l education b to  マすること enses, tuitio n amount of	ool) by Japaneso c。) ※複 n and rent) if	★ language  a language  y  y  w  w  w  w  w  w  w  w  t  w  t  w  t  w  t  w  t  f  g  living abro  y  w	/XX/XX  Expense of the second	月 Month	80,000 Yen	
その他 Others  日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関4 Organiza 期間: Period Method of sup (1)支弁方 Self 日 在日経	型歴 (高ucation history 教育又に 教育又に and period is dation from 支弁方法 poort to pay f 法及び 負担 至費支弁 er in Japan	Versity Versity  (等学校 ony (Fill in t  は日本語 to have rec  に等(生 for expense  日平均支	of Tsukuba (Exc iにおいて教育を he followings when the 民による教育を受 seived Japanese langua 年 Year 活費, 学費及び se while in Japan(fill in w	受ける場合に記 applicant plans to study けた教育機関及: gge education / received 月 z Month 家賃について記力 with regard to living expr felthod of support and a	人) in high sch び期間 education l to  すること enses, tuition n amount of	ool)  y Japaneso  (a) ※複 n and rent) support per	★ language  a language  y  y  w  w  w  w  w  w  w  w  t  w  t  w  t  w  t  w  t  f  g  living abro  y  w	Fear 可answers pos verage) 者負担	月 Month	80,000 Yen	
その他 Others  7 日本語学 Japanese ed 日本語学 Organization 機関 Organiz # Period # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	型歴 (高級	versity  「等学校 oy (Fill in t は日本語 to have rec  に等(生た) でで expense 日平均支  者負担  数人い more than	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the 民による教育を受 serived Japanese langua 年 Year 活費、学費及び ss while in Japan(fill in w 元介額	受ける場合に記し applicant plans to study thr 教育機関及 ige education / received 月 Month R賃について記力 with regard to living exp dethod of support and a 円 Yen	人) in high sch Cグ期間 ceducation l control to すること press, tuition n amount of Yen と。)※作	ool)  by Japanese  c。) ※複  n and rent)  stepport per  ctety AE  Supporter	◆20XX  a language  Y  数選択  * multiple  month (a  費 支 abro  Scho  の別紙	FE BOAT THE PROPERTY OF THE P	月 Month sible	80,000 Yen	
その他 Others  7 日本語学 Japanese ed 日本語の Organization 機関 Organiz 共開間 男 Period 8 滞在費の Method of sup (1) 支 本人 Self 日本語の Others  (2)経費支 Supporte この (2)経費 と Supporte この (2)経費 と Supporte の (3)という は Supporte の (4)という な Supporte の (4)という な Supporte の (4)という な Supporte の (4)という	型性 (高級 ) Profession Hard Part ( Ame 所 ) Profession Hard Part ( Ame M ) Profession Hard ( Ame M	文字学校 文字学校 文字学校 文字 (日本語 to have rec で expenses 平均支 者負担 数人い more than	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the 民による教育を受 serived Japanese langua 年 Year 活費、学費及び ss while in Japan(fill in w 元介額	受ける場合に記え applicant plans to study けた教育機関及; gge education / received 月がMonth 家賃について記力 with regard to living expo Method of support and a 円 Yen	人) in high sch Cグ期間 ceducation l control to すること press, tuition n amount of Yen と。)※作	ool)  by Japanese  c。) ※複  n and rent)  stepport per  ctety AE  Supporter	~20XX  a language  y  y  w  w  w  w  w  w  w  w  w  w  w	FE BOAT TO BO	月 Month sible	80,000 Yen	
■ その他 Others  T A 本語学 Japanese ed 日本語学 Japanese ed 日本語 グrganization 機関 関連 関連 関連 Method of sup (1) 支 弁 人長 Self 名 Supporte Others では、 (2) 経費 porte ① 氏 Nat ② 住 Add ③ 職業	型 Uni	wersity  等学校 py (Fill in t は日本語 to have rec  に等(生 for expenses) 平均支  者負担  数人い more than  XXXX  大の名  たの名	of Tsukuba (Exc において教育を he followings when the 居による教育を受 seived Japanese langua 年 Year 括費, 学費及び se while in Japan(fill in v 元弁額 あ場合は全てにつ one, give information or XXXX XXXX, XXXX, XX	受ける場合に記え applicant plans to study けた教育機関及; gge education / received 月がMonth 家賃について記力 with regard to living expo Method of support and a 円 Yen	人) in high sch Cが期間 education b to  大すること enses, tuition a mount of  P Yen  Yen  A  A	ool)  by Japanese  c。) ※複  n and rent)  stepport per  ctety AE  Supporter	www.common with the common w	/XX/XX  Expension of the property of the prop	月 Month sible	80,000 Yen	

※チェックボックスは選択したものを必ず黒く塗りつぶすこと。図または図は不可

**例)** ☑ or ⋈ →× ■→ ○

%Fill out the box with black. Do not put  $\square$  or  $\boxtimes$  .

**E.g.**  $\square$  or  $\square$   $\rightarrow$  Incorrect

- **■**→ Correct
- 23. Your total period of education from elementary school to the last educational institution in your country.

小学校から本国における最終学歴となる在籍教育機関の合計修学年数を記入してください。

- 24. Check the field that matches your most recent student status and institution. Write the name of the institution and the (expected) year and month of graduation. あなたの最終学歴の在籍状況と課程にあてはまるものにチェックし、学校名と卒業(又は卒業予定)年月を記入してください。
- 25. Fill in this field if you have full time work experience and educational background for the last 5 years (limited to those after graduating from high school) including No.24 "Education (last school or institution ) or present school" above.

In addition, submit a certificate of completion and academic records, if you have studied at a university or other educational institution (excluding Japanese language school) before enrolling in our university.

「24 最終学歴(又は在学中の学校)」を含めて、直近5年の職歴及び学歴(高等学校卒業以降のものに限る。)がある場合は記入してください。また、日本国内の大学等(日本語学校は除く。)に在籍していたことがある方は、その学校の修了証明書(又は在籍証明書)及び成績証明書を提出してください。

26. For those who took an examination that certifies their Japanese language ability, write the name of the examination and the acquired level and score. In addition, submit a copy of the certificate.

日本語能力を証明する試験を受験した者は、試験名、取得級(レベル)及び点数(スコア)を記入してください。また、その証明書の写を提出してください。

Please submit a certificate of completion or attendance and academic record, if you have studied in Japan as a student (Japanese language school etc.) before enrolling in our university (including exchange programs).

本学に入学する前に日本国内の学校(日本語学校を含む。)に在籍した者は、その修了証明書(または在籍証明書)及び成績証明書(出席証明書)を提出してください。(交換留学による在籍を含む。)

28(1)The average amount of financial support you will receive per month. For scholarship recipients, check the field and also write the amount of the scholarship per month. 月平均支弁額を記入してください。 奨学金を受給する場合は、奨学金欄にチェックしてください。 また、その月額を記入してください。

The amount of financial support per month (average) must be equivalent to the amount of "2. Contents of the Oath for Defraying Expenses, (2) Living Expenses" on the attached "Written Oath for Defraying Expenses."

月平均支弁額は、別添「経費支弁書」の「2.経費支弁内容の(2)生活費」の金額と一致させてください。

- 28(2)Your supporter's name, address, occupation, place of employment and telephone number. If you are a recipient of a scholarship, you do not need to fill in this field. あなたの留学中の経費を支払う方の氏名、住所、職業、勤務先及び電話番号を記入してください。 奨学金を受給する者は、記入する必要はありません。
- 28(2) If you request our university to apply for the certificate on your behalf, **DO NOT WRITE HERE.** (We will fill in these fields based on your supporter's certificate of income.)

筑波大学に代理申請を依頼する場合は記入しないこと。

(大学側であなたの経費支弁者の収入証明書に基づき記入します。)

## 申請人等作成用 3 P (「留学」)

在留資格認定証明書用

ora	applicant, part 3 P ("Student")		I	For certificate of eligibility	
	(3)申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費 Relationship with the applicant (Check one of the followings when your ans			ad or Japan)	
	□夫 □妻 ■父 ◆□母 □祖父	□ 祖母	□ 養父	□ 養母	
	Husband Wife Father Mother Grandf	father Grandmother	Foster father	Foster mother	
	□ 兄弟姉妹 □ 叔父(伯父)·叔母(伯母)	□ 受入教育	<b>採問</b>	□ 友人·知人	
	Brother / Sister Uncle / Aunt	Educational in		Friend / Acquaintar	nce
	□ 友人・知人の親族 □ 取引関係者・現		istitution	r nona r rioquaintai	100
		Personnel of local enterpris	е	,	
	□ 取引関係者・現地企業等職員の親族	□ その他(		)	
	Relative of business connection / personnel of local enterprise	Others			
	(4)奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記				
	Organization which provide scholarship (Check one of the following when the	he answer to the question 2	7(1) is scholarship) *	multiple answers possible	
	□ 外国政府 □ 日本国政府 □ 均	也方公共団体			
	Foreign government Japanese government L	ocal government			
	□ 公益社団法人又は公益財団法人(	)	■ その他(	XXXX Scholars	hip )
	Public interest incorporated association /		Others	Foundation	
	Public interest incorporated foundation				
29	卒業後の予定 Plans after graduation	4			
	□帰国 ■日本での進	学			
	Return to home country Enter school of h	nigher education in Japan			
	□ 日本での就職 □ その他(				)
	Find work in Japan Others				
50	本邦における申請人の監護人(通学先が中学校又は小学	牟校の場合に記入)			
П	ctual guardian in Japan ( Fill in the following if the applicant is to study at a j	unior high school or elemen	tary school )		
	(1)氏名	(2)本人との関係			
	Name	Relationship with t	he applicant		
	(3)住 所 DO NO	T WRITE ANYTHING	G HERE		
	Address	person automorphism was also at			
	電話番号	携帯電話番号			
	Telephone No.	Cellular Phone No			
31	申請人, 法定代理人, 法第7条の2第2項に規定する代理				
	Applicant, legal representative or the authorized representative, prescribed in F	77 J 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
	(1)氏 名	(2)本人との関係			
	Name	Relationship with t	ne applicant		
	(3)住 所 茨城県つくば市天王台1-1-1 筑波大学 !	学生部学生交流課			
	Address	Life His Town ST. IT	-		
	電話番号 029-853-8029	携帯電話番号		なし	
	Telephone No.	ellular Phone No			
	以上の記載内容は事実と相違ありません	I hereby declare th	at the statement give	n above is true and correct	
	申請人(代理人)の署名/申請書作成年月日			(e) / Date of filling in this fo	
	THE PORT OF THE HIM THE HIM THE		F	.,	
			年	月	日
			Year	Month	Day
1			-		
Ý.	注 意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場	合,申請人(代理人)が	『変更箇所を訂』	Eし、暑名すること。	
	申請書作成年月日は申請人(代理人)が自署すること。				
Α	ttention In cases where descriptions have changed after filling in this application	on form up until submission	of this application, the	e applicant (representative)	) must correct
	the part concerned and sign their name.				
	The date of preparation of the application form must be written by the	applicant (representative).			
*	取次者 Agent or other authorized person				
	(1)氏名 (2)住所				
	Name Address		Programmer to at		
	(3)所属機関等 Organization to which the agent belongs		電話番号	Telephone No.	
/					_

- 28 (3). Check the relationship between you and your supporter.
   申請人(あなた)と経費支弁者との関係であてはまる欄にチェックしてください。
- ✓ 28(4). For scholarship recipients, check the applicable box of the scholarship payment authority. If you check "others", write down the name of the scholarship payment authority. 奨学金を受給する者は、奨学金支給機関のあてはまる欄にチェックしてください。「その他」に チェックした場合は、奨学金支給機関名を記入してください。
- 29. Check the field that matches what you plan to do after completion of the course (Research student) you are going to enter to.

入学を認められた研究生コースを修了した後の予定について、あてはまる欄にチェックしてください。

 30.31. If you request our university to apply for the certificate on your behalf, DO NOT WRITE ANYTHING HERE. (We will fill in these fields.)

大学に代理申請を依頼する場合は記入しないこと。 (大学側で記入します。)