

学生向け Web 掲示板システム (TIPS) (学生向けマニュアル)

平成29年12月 1日

1. Web 掲示板システム (TIPS)

1. 概要

TIPS は、学生への情報伝達が迅速に行われるよう構築したものであり、全学的に統一されたシステムです。

学生は、学外からでもアクセスが可能であり、休講情報・授業掲示板・お知らせ掲示板の閲覧や、TWINS との連携により履修状況の確認が出来るとともに、個人の予定を登録できるためスケジュール管理も行えます。

また、システム内をテキスト化しているため、視覚に障害のある学生においては、読み上げソフトにより、掲載情報を確認することが可能です。

さらに、システム化により、学生は必要な情報を用意に検索することができます。

ただし、学外からの送付されてくる掲示物やポスター等で Web 化できない掲示物は、各エリアの廊下等に設置している壁の掲示板へ掲示します。(エリアによっては、デジタルサイネージへ掲示します。)

※ 本学では、一度掲示されたものは学生が承知したものとみなし、掲示をみなかったという理由で事後に意義等を申し立てることはできませんので、TIPS は、少なくとも 1 日 2 回 (朝・夕など) は必ず見るようにしてください。

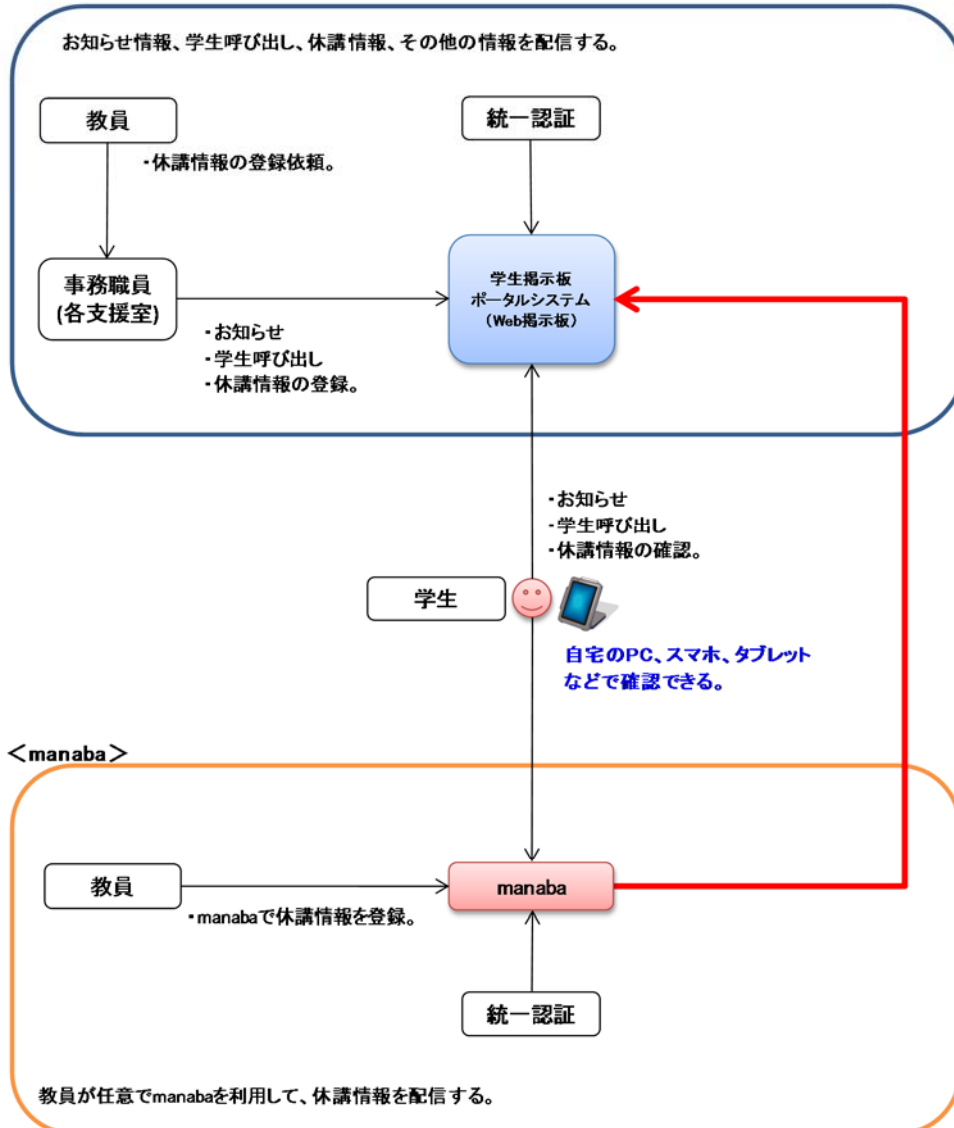
2. 基本的な機能・構成

- 初期画面 (ログイン前画面) で、「在学生へのお知らせ」と「全学の休講情報 (当日を含む 8 日間分)」を確認できます。
- ログイン後の画面では、新着情報 (授業掲示板、お知らせ掲示板の特定ジャンル、休講補講情報の新着がある旨を表示)、MY スケジュール、掲示板参照、休講補講参照などのポートレットを経由して、目的の情報を確認できます。
- 新着掲示画面では、目的のキーワードにより掲示内容を検索できます。また、掲示板参照画面では、授業掲示板またはお知らせ掲示板を選択したうえで、ジャンルや表題等における絞り込み機能を使い掲示内容を検索できます。
- TWINS と連携しているため、ユーザー認証機能により、自分の履修スケジュールを確認できるとともに、個別にスケジュールを登録できます。
- manaba と連携しているため、manaba に登録されたコースニュース (休講情報、その他のお知らせ) が TIPS の休講補講、授業掲示板にそれぞれ表示されます。

2. 概要図

電子掲示板ポータルシステム(Web掲示板)及びmanabaを利用したイメージ図

<学生掲示板ポータルシステム(Web掲示板)>



3. Web 掲示板システムへの入り方及びスマホ対応

3.1. TWINS ログイン後の画面

画面上部のユーザー名が表示された部分にある【Portal on】ボタンから入れます。



※大学公式 HP 「在学生の方へ」 欄、「在学生ツール」の【Web 掲示板 TIPS】ボタンからも入れます。

3.2. スマホ対応画面



4. 利用できる機能及び画面構成

4.1. ログイン前

初期画面（ログイン画面）

- (1) 「在学生へのお知らせ」（大学公式 HP の「在学生へのお知らせ」と同様の内容）
- (2) 全学の休講情報（当日を含む8日間の休講が表示されます。）

4.2. ログイン後に表示されているポートレット

(1) 新着情報

掲示板における5つの特定ジャンル（「授業」、「学生呼び出し」、「所属組織からのお知らせ」、「大学から学生へのお知らせ（学内専用）」、「在学生へのお知らせ」）に掲示物が登録された場合に、「新着の掲示があります。」とのお知らせが表示されます。

履修している科目に休講情報が登録された場合に、「休講補講教室変更があります。」とのお知らせが表示されます。

(2) MY スケジュール

当日の予定が表示されます。

(3) 在学生へのお知らせ

初期画面（ログイン画面）の「在学生へのお知らせ」と同様の内容が表示されます。

4.3. 掲示（授業掲示板、お知らせ掲示板）、休講・スケジュール

(1) 授業掲示板（授業内の連絡）

- ① 履修している授業担当教員からの授業に関する連絡事項が確認できます。
- ② manaba のコースニュース（その他のお知らせ）とデータ連携していますので、Web 掲示板システムで manaba のコースニュース情報が参照できます。

(2) お知らせ掲示板

① 学生呼び出し

支援室等から学生に対する呼び出しがある場合に掲示され、呼び出しの内容を確認することができます。なお、他人から見られることはありません。

② その他のジャンル

掲示内容によって各ジャンルに分類され、それぞれの掲示情報を確認することができます。ただし、掲示対象者が絞られて掲示された場合は、その対象者以外には掲示されません。

(3) 休講・スケジュール

① スケジュール管理

履修している科目の時間割情報、休講情報が参照できます。その他、ユーザー自身で登録したスケジュールが表示されます。

② 休講参照

履修している科目の休講情報をコマ形式又は、一覧形式で参照できます。

表示期間、履修登録科目のみを表示するか、科目番号、科目名を指定して、表示を絞り込むことができます。

5. 画面構成

5.1. ログイン前

5.1.1. 初期画面（ログイン前画面）

5.2. ログイン後

5.2.1. ログイン後画面（HOME-お知らせ）

5.2.2. 新着掲示画面

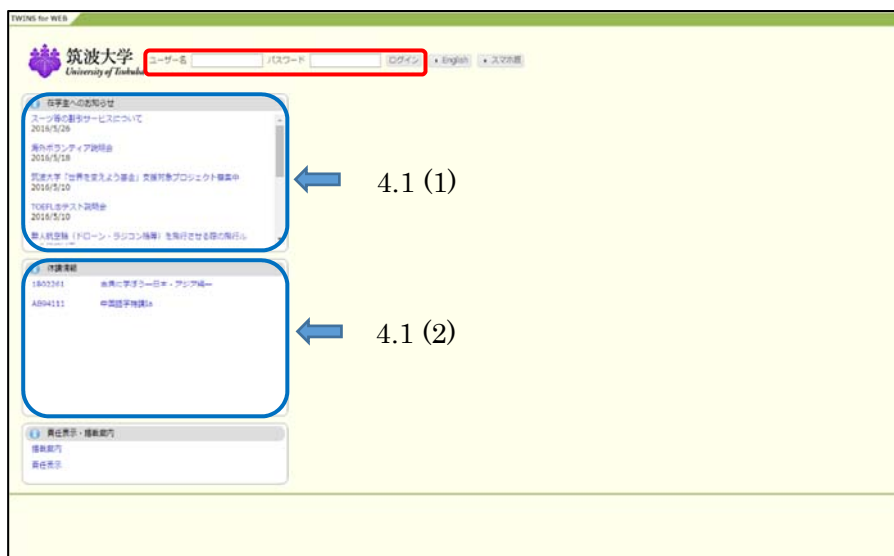
5.2.3. 掲示板

5.2.4. スケジュール管理画面

5.2.5. 休講補講参照画面

5.1.1

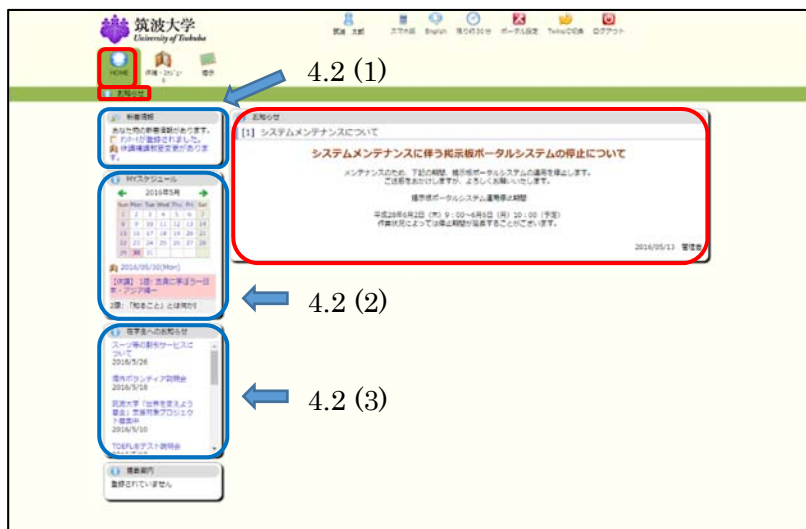
(1) 初期画面（ログイン画面）



この画面でユーザー名（統一認証 ID）とパスワード（統一認証パスワード）を入力することで、Web 掲示板システムにログインできます。

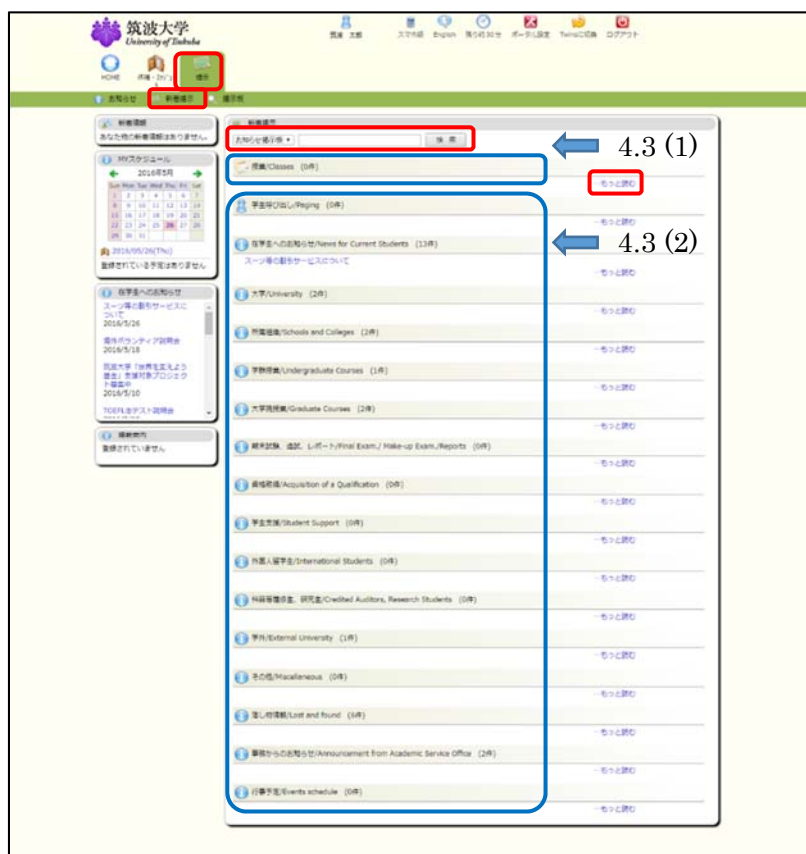
※ブラウザの検索機能でキーワード検索をすると、「在学生へのお知らせ」及び「休講情報」から該当する掲示物を絞り込めます。

5.2.1 ログイン後画面（HOME-お知らせ）



中央に TIPS に関するお知らせが表示されます。

5.2.2 新着掲示画面



各掲示板ジャンルの新着掲示物が最大5件まで表示されます。

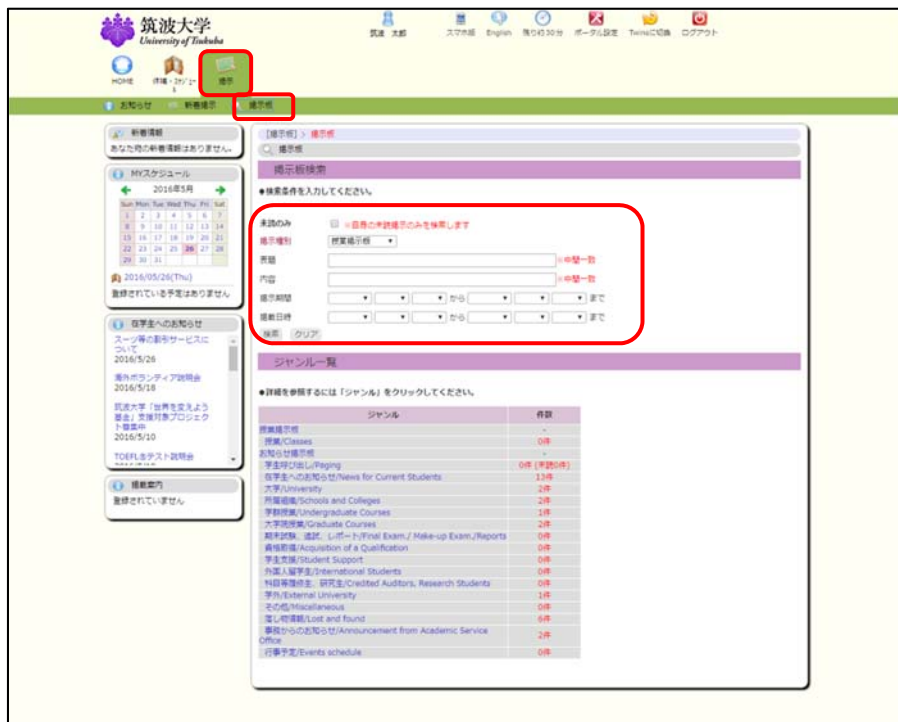
新着掲示に掲載される期間は、掲載日を含め7日間です。

過去の掲示物を見る場合は、画面右側【もっと読む】をクリックしてください。

画面上部の簡易検索窓から、キーワード検索ができます。

掲示種別を「授業掲示板」と「お知らせ掲示板」から選択し、テキストボックスに検索したい文字列を入力します。【検索】ボタンをクリックすると、条件に該当する掲示物が、結果として一覧表示されます。

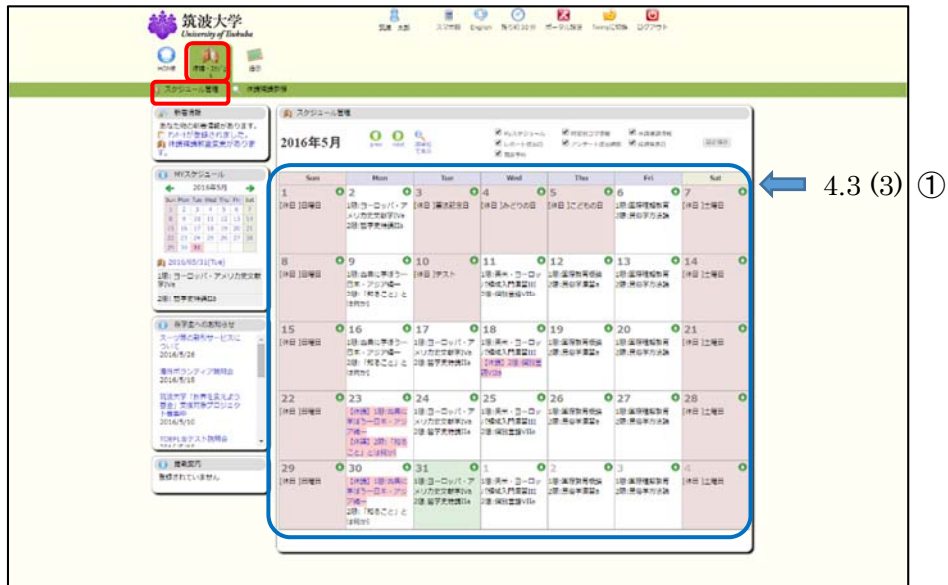
5.2.3 掲示板画面



掲示板のジャンル別に掲示物数が表示されます。
 掲示板ジャンル名をクリックすると、そのジャンルに登録されている掲示物が一覧表示されます。

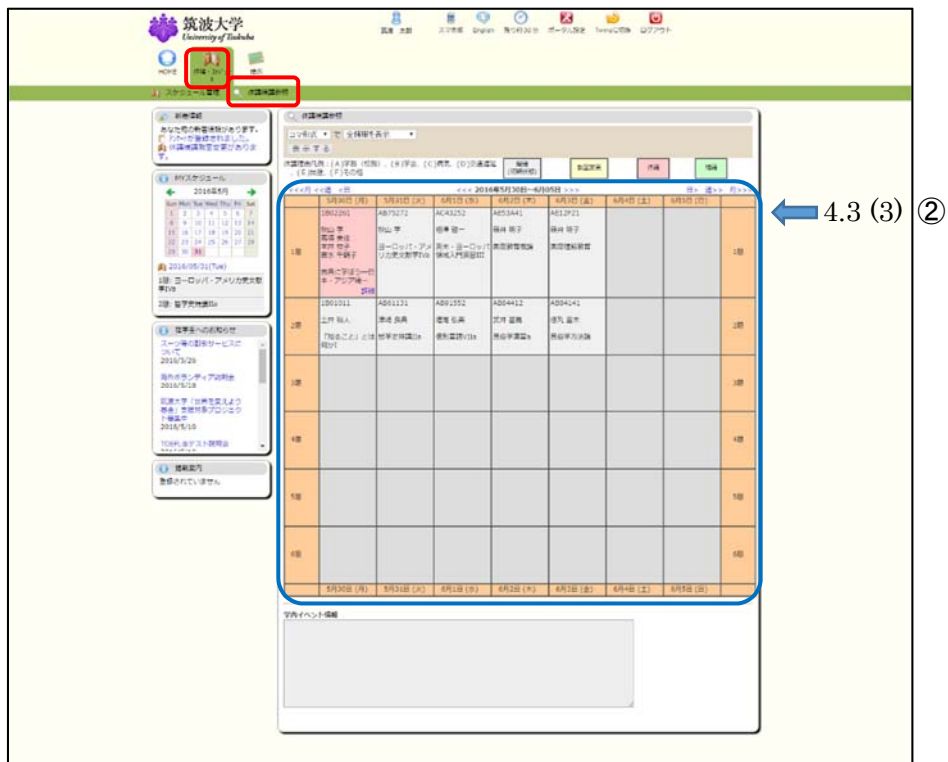
画面上部の詳細検索窓から、キーワード等により検索ができます。
 簡易検索とは違い、詳細に検索条件を設定することができます。
 未読のみチェックボックス、掲示種別、表題、内容、掲示期間、掲載日時の検索条件を指定し、【検索】ボタンをクリックすると、条件に該当する掲示物が、結果として一覧表示されます。

5.2.4 スケジュール管理画面



スケジュール管理画面では、履修している時間割情報が参照できます。
また、カレンダー上の【+】ボタンをクリックすることで、個別にスケジュールを登録・削除ができます。

5.2.5 休講補講参照画面



休講を含む時間割情報が表示されます。