

学業成績

(1) 記入する学業成績は次のとおりです。なお、1年次生で高等学校卒業程度認定試験合格者又は大学入学資格検定合格者は平均値欄に「合格」と記入してください。

○1年次生 ⇒ 【貸与】高等学校における最終2か年の学業成績の平均値（2年生と3年生）

【給付】高等学校における学業成績の平均値（3年間）

○在 学 生 ⇒ 昨年度までの修得単位数・及び修得科目数（総数）

(2) 記入にあたっては、日本学生支援機構奨学金申請用に提出する「成績証明書」により、申請者本人が記入してください。なお、記入のため開封された同証明書は有効とします。

(3) 学業成績平均値の算出方法は次のとおりです。また、算出した平均値は小数第2位で四捨五入してください。

【貸与奨学金に申請する場合】（高等学校等の平均値）（1年次生）

| 評定 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 合計 | 平均値 |
|---------------------|---|---|---|---|---|----|-------------|
| 科目数 (A) | | | | | | | 平均値=(B)/(A) |
| 評定値の計(B) =評定×(A) | | | | | | | |

【給付奨学金に申請する場合】（高等学校等の平均値）（1年次生）

| 評定 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 合計 | 平均値 |
|---------------------|---|---|---|---|---|----|-------------|
| 科目数 (A) | | | | | | | 平均値=(B)/(A) |
| 評定値の計(B) =評定×(A) | | | | | | | |

【貸与・給付共通】（高等学校以外の平均値）（2年次生～4年次生）

| 評定 | A+,A (秀,優) | B (良) | C (可) | 合格 (P) | 認定 (N) | 合計 |
|-------|------------|-------|-------|--------|--------|----|
| 修得単位数 | 単位 | 単位 | 単位 | 単位 | 単位 | |
| 修得科目数 | 科目 | | | | | |

申立書 (該当者のみ提出)

日本学生支援機構理事長 殿

筑波大学 _____ 群 _____ 類

氏 名 _____

下記のとおり申し立てますのでよろしく、お取り計らい願います。

記

◇家族構成等で特別な事情のある場合

| |
|--------|
| 1 申立事項 |
| 2 申立内容 |
| |
| |

◇所得から差し引かれる金額 (家計支持者別居・長期療養者控除) がある場合

| 家計支持者別居 | | | 長期療養者控除 | | |
|---------|---|--------|---------|---|---------|
| 住居費 | 円 | 書類枚数 枚 | 添付書類枚数 | 枚 | |
| 光熱水費 | 円 | 書類枚数 枚 | 支払合計金額 | 円 | A |
| その他 | 円 | 書類枚数 枚 | 医療給付等 | 円 | B |
| 合計 | 円 | 書類枚数 枚 | 自己負担額 | 円 | $C=A-B$ |

(備考)

添付書類はA4判台紙 (様式自由) にすべて貼付のうえ、この申立書を1枚目にして、該当する書類の順序に従って重ね、左上をホチキスで綴じて提出してください。

各種証明書等貼付台紙

_____ 群 _____ 類 _____ 氏 名 _____

| | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 家計支持者 続 柄 本人の () | のりづけ（書類の上部にのりをつけ、この欄に貼付する） |
| | |
| 続 柄 本人の () | のりづけ（書類の上部にのりをつけ、この欄に貼付する） |
| | |
| 続 柄 本人の () | のりづけ（書類の上部にのりをつけ、この欄に貼付する） |
| | |
| 続 柄 本人の () | のりづけ（書類の上部にのりをつけ、この欄に貼付する） |
| | |

（備考）

- 1 諸手当を受給している場合はその証明書のコピー等を貼付してください。